

To provide information to students about topics related to General Business Administration.

This course covers the examination of concepts, issues, and processes in general business.

Şimşek, Ş. ve Çelik, A. (2017). Genel İşletme, Ankara: Seçkin Yayıncılık.Şimşek, Ş. ve Çelik, A. (2017). Genel İşletme, Ankara: Seçkin Yayıncılık.

Oral presentation, discussion

Dr. Öğr. Üyesi Gök Nur Ersarı Taşkesen

Program Outcomes

1. Define the basic concepts of business administration.
2. Can talk about the historical background of business science.
3. Explain the establishment process of businesses.
4. Can define the objectives, internal and external environment of businesses.

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
1				Systems approach and businesses as a system	
2				İşletmeyle ilgili temel kavramlar -İşletme, fayda, ihtiyaç, üretim faktörleri	
3				Concepts of manager, entrepreneur, intrapreneur, social entrepreneur and leader	
4				The history of business science and its relationship with other branches of science	
5				The objectives of the business (economic and social objectives)	
6				The environment of businesses (Internal and external environment)	
7				Businesses in terms of agreements and mergers	
8				Ara Sınav	
9				Hukuki açıdan işletmeler -Özel sektör işletmeleri	
10				Kamu işletmeleri, yabancı sermayeli işletmeler, dernekler ve vakıflar - Özelleştirme	
11				İşletmelerin kurulması -Yatırım projesinin aşamaları	
12				Fizibilite etüdü, kapsamı, amaçları, önemi	
13				Kuruluş yeri seçimi -Organiza Sanayi Bölgeleri	
14				İşletmelerin büyüklüğünün belirlenmesi	
15				Büyük ve küçük ölçekli işletmeler	
16				Final Sınavı	

Finans ve Bankacılık Bölümü / BANKACILIK VE FİNANS X Learning Outcome Relation

P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.	P.O.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
L.O. 1																									
L.O. 2																									

Table :

P.O. 1 : İşletme biliminin konuları arasında temel bilgileri kavrama, kullanabilme, değerlendirme ve yorum yapabilme, ekonomik-sosyal ve mali gelişmeleri analiz edebilme, finansal sistemleri anlama, finansal planlama ve işletmelere ait mali tabloları yorumlama konularında bilgi sahibi olur.

P.O. 2 : Finansın çeşitli alanlarındaki (bankacılık, dış ticaret, factoring, leasing işlemleri, finansal piyasa ve borsa işlemleri, risk yönetimi, kredi yönetimi, işletme finansmanı vb.) temel kavramlarını anlar ve anlatabilir.

P.O. 3 : İşletmelerde finansal yönetim işlevini (analiz, planlama/bütçeleme, yatırım, finansman ve denetim) yerine getirme, yatırım projeleri hazırlama, değerlendirme, yönetim ve yatırım stratejileri geliştirme konularında yeterli bilgiye sahip olur.

P.O. 4 : Finansal piyasa (para ve sermaye piyasaları) araçlarını tanıır, belirli risk düzeyinde en yüksek getiriyi sağlayacak portföyler oluşturabilir ve bu portföyleri yönetebilir.

P.O. 5 : Ulusal / uluslararası finansal piyasa ve kurumları hakkında yeterli düzeyde bilgiye sahip olur ve bu alanlardaki değişim ve yenilikleri takip edebilir.

P.O. 6 : Finansal / bankacılık ürün ve hizmetler ile bu ürün ve hizmetlerin pazarlaması hakkında gerekli bilgiye sahip olur.

P.O. 7 : Muhasebenin işletmeler açısından önemi ve kapsamı, temel muhasebe kavramları, işletmelerin finansal rasyo ve tabloları hakkında teorik bilgilere sahip olur ve bu bilgileri kullanabilir.

P.O. 8 : Bu bölümü başarı ile bitiren öğrenciler: (1) İşletmeciliğin temel kavramları, işletmenin temel fonksiyonları, işletme biliminin tarihsel gelişimi, diğer bilim dallarıyla olan ilişkileri, işletmeler ve çevreleri, işletmenin amaçları, fizibilite etütleri, işletme işlevleri, firmalar arası işbirlikleri ve girişimcilik konularında ileri düzeyde bilgiye sahiptir ve bu konularda yönetsel kararları alır ve uygular.

P.O. 9 : Modern yönetim perspektifi ile örgütsel düzeyde analiz yapma ve tasarlama, işletme yönetiminin; planlama, örgütlenme, yürütme, koordinasyon ve denetim işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama konusunda bilgi sahibi olur.

P.O. 10 : İşletme yönetimi, stratejik yönetim, insan kaynakları yönetimi, örgütsel davranış, girişimcilik ve etik konusundaki süreçler, teoriler ve kavramları açıklayabilme ve analiz edebilme becerisine sahip olur.

P.O. 11 : Organizasyonlardaki insan ve insan davranışı ile algı, tutum ve kişilik gibi konuların yanı sıra son yıllarda örgütsel davranış alanında ortaya çıkan yeni kavram teknik ve uygulamalara ilişkin ileri düzeyde akademik bilgi ve birikime sahip olur.

P.O. 12 : Küreselleşme sürecinde işletmelerin sürekliliklerini sağlama noktalarında, pazar araştırması, bilgi sistemleri, tüketici davranışları, stratejik pazarlama, küresel pazarlar, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri konularını anlar ve kavrar.

P.O. 13 : Matematik, istatistik ve ekonometri alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel ve ekonometrik çözümlemeler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme ve sebep-sonuç ilişkilerini yorumlama becerisi kazanır.

P.O. 14 : Para, banka ve finansal sistemin temel öğeleri ve bu öğelerin işleyişlerini yorumlama becerisine sahip olur.

P.O. 15 : İktisadi konularda temel kavramlar ve ekonomik göstergeler hakkında bilgilere sahip olur.

P.O. 16 : Bir ekonomideki karar birimlerinin, tüketicilerin ve firmaların, nasıl karar aldıkları ve piyasada birbirlerini nasıl etkilediklerini analiz edebilmek için gerekli bilgilere kuramsal ve uygulama düzeyinde sahip olur.

P.O. 17 : Bireyler, piyasalar ve ülkeler arasındaki ekonomik ilişkilerin işleyiş kurallarına dair temel bilgilere sahip olur.

P.O. 18 : Temel hukuk bilgisinin yanı sıra, asgari düzeyde borçlar hukuku, ticaret hukuku, bankacılık hukuku, sermaye piyasası hukuku ve kıymetli evrak hukuku bilgisine sahip olur.

P.O. 19 : Bilişim teknolojileri başta olmak üzere analitik düşünme gibi işletmeciliğin çağdaş yöntem ve teknolojilerini kullanır.

P.O. 20 : Yaşam boyu öğrenme davranışına sahip, iletişim becerisi yüksek, takım çalışmasına yatkın, inisiyatif sahibi, analitik ve eleştirel düşünme ve problem çözme yeteneklerine sahip, kendini ifade etmede ve kurumunu temsil etmede Türkçeyi ve mesleki yabancı dil bilgisini yazılı ve sözlü iletişimde kullanabilme becerilerine sahip olur.

P.O. 21 : Bilimsel araştırma yapmak için araştırma yöntem ve tekniklerini kullanır.

P.O. 22 : Atatürk ilke ve inkılapları ile Türk dilinin temel özellikleri hakkında bilgiye sahip olur.

P.O. 23 : Sanatsal ve sportif konulara ilişkin bireysel yeteneklerini geliştirir.

P.O. 24 : Dünya kültürlerine açık, farklı inanç, düşünce ve yaşam biçimlerine saygılı, bilimsel düşünce çerçevesinde bilgiyi sorgulama yetkinliğine

sahip olur.

P.O. 25 : Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.

L.O. 1 : İşletmeciliğin temel kavramlarını tanımlayabilir.

L.O. 2 : İşletme biliminin tarihi geçmişinden bahsedebilir.

L.O. 3 : İşletmelerin kuruluş çalışmalarını açıklayabilir.

L.O. 4 : İşletmelerin amaçlarını, iç ve dış çevresini tanımlayabilir.